



Saint Grégoire le jeudi 13 octobre 2016

Compte rendu du COMITE d'ENTREPRISE du 23 septembre 2016

Les présents : Véronique Loiseau - Erwan Gloaguen - Wilfried Le Rouzes - Hervé Baron - Valérie Monjaret - Jean-René Ménard - Irwin Masson - Jérôme Busson – Eric Moses.

Absent excusé : Nathalie Rocher

1. Approbation du PV CE de Juillet (consultation)

Adopté avec quelques modifications

2. Informations Economiques et Sociales (information).

Avec un point d'étape sur I&P

	Août 2015	Août 2016	Evol	Budget	Ecart
Marge d'intérêts clientèle	92,7	85,8	-7,4%	88,1	-2,3
Dont produits des crédits	147,5	135,5	-8,2%	139,7	-4,2
Dont charges clientèles	-54,8	-49,7	-9,4%	-51,5	1,9
Commissions	64,2	63,8	-0,7%	64,5	-0,8
Comptes & Services	27,8	28,1	1,0%	28,4	-0,3
Activité Crédits	14,7	12,9	-12,2%	12,8	0,2
Activité Financières (2)	9,3	9,5	2,1%	9,9	-0,4
Assurances IARD & Prévoyance	4,6	4,9	5,9%	5,3	-0,4
Moyens de Paiement	6,6	6,7	1,1%	6,7	0,0
Commissions Diverses	1,2	1,7	47,9%	1,5	0,3
PNB commercial	156,9	149,6	-4,7%	152,7	-3,1

	Août 2015	Août 2016	Evol	Budget	Ecart
Marge d'intérêts clientèle	92,7	85,8	-7,4%	88,1	-2,3
<i>Dont produits des crédits</i>	<i>147,5</i>	<i>135,5</i>	<i>-8,2%</i>	<i>139,7</i>	<i>-4,2</i>
<i>Dont charges clientèles</i>	<i>-54,8</i>	<i>-49,7</i>	<i>-9,4%</i>	<i>-51,5</i>	<i>1,9</i>
Commissions	64,2	63,8	-0,7%	64,5	-0,8
PNB commercial	156,9	149,6	-4,7%	152,7	-3,1
<i>Trésorerie & divers</i>	<i>-2,0</i>	<i>7,1</i>	<i>-455,3%</i>	<i>7,4</i>	<i>-0,2</i>
PNB	154,9	156,7	1,2%	160,0	-3,3
Frais généraux	-110,6	-112,0	1,3%	-111,7	-0,3
RBE	44,3	44,7	0,9%	48,3	-3,6
Coût du risque	-20,5	-15,0	-27,0%	-15,3	0,3
Résultat d'exploitation	23,8	29,7	25,1%	33,0	-3,3
IS & divers	-7,2	-7,2	0,1%	-8,9	1,7
Résultat net	16,6	22,5	35,9%	24,1	-1,6
Coefficient d'Exploitation	71,4%	71,5%		69,8%	
Coeff d'Exploit Net de Risques	84,7%	81,0%		79,4%	

Question de Wilfried sur les couvertures de taux et sur la politique long terme du pilotage du risque de taux en cas de remontées.

M. Maurice Bourrigaud et David Fondain précisent que la Direction financière pilote le risque de taux pour garantir à la BPO des marges à horizon 2020 – 2030. Sécurisation du bilan à long terme. Le scénario est une remontée des taux sur 2017, 2018, 2019.

Demande CFDT sur l'évolution des résultats en terme de part de marché.

La Direction revient vers les élus sur les PDM à fin juin sur le prochain CE.

Sur le plan de l'activité, l'ensemble des marchés est en évolution positive même si les performances sont bien en-deçà des ambitions du plan notamment sur les marchés Pro, Agri, PME et GP.

Renégociation de prêt. Volumes élevés même si on n'atteint pas les niveaux 2015.

Les frais généraux +1,3% encore trop élevés pour le DG. **La CFDT souligne qu'il serait intéressant d'avoir un éclairage sur la ventilation des frais généraux. La DRH répond aux élus qu'elle donnera le détail en décembre.**

David Fondain ajoute que la taxe FRU (taxe européenne destinée à alimenter le fonds de garantie bancaire) impacte défavorablement le coefficient d'exploitation (71,5% contre un objectif 70,4%).

Focus I+P

Présentation des résultats à fin août.

La BPO est très en retard sur la conquête

La CFDT s'interroge sur les 2 départements 61 et 72 où le boni ne déclenche pas du fait de problèmes RH et de spécificités économiques.

Selon G. LECLERC, ces 2 départements peuvent atteindre le 1er étage du CE avec des performances proches sur le sociétariat, le DRC et le crédit conso

Déclaration de la CFDT sur le BONI d'Intéressement (faite au CE du 23/09/2016)

Le contrat d'intéressement en vigueur à la BPO comporte deux compartiments visant à reconnaître financièrement les performances collectives des salariés BPO.

Hors, les élus CFDT dont l'organisation syndicale est signataire de l'accord constatent que cet outil devient pour le boni un objectif de performance avec un impact négatif sur les relations managers-managés avec une pression forte des Directeurs de Groupe sur les agences pour atteindre les objectifs fixés.

Nous demandons expressément à la Direction Générale d'engager une démarche de sensibilisation auprès des managers afin d'éviter les dérives dans le pilotage managérial de la bonification d'intéressement.

Exemple repris par Erwan Gloaguen qui précise que le Groupe Finistère en plus du temps fort 4 mène une action commerciale à l'initiative du DGR sur le crédit conso pour atteindre le maximum du boni (le département est déjà à 96%).

3. Bilan plan de formation 2015 et orientations 2017 (consultation)

Lecture par Erwan Gloaguen du plan de formation où l'on constate un maintien des budgets alloués. Les élus CFDT font remarquer une insuffisance de formation sur les fondamentaux juridiques et fiscaux.

4. Indicateurs d'analyse égalité professionnelle H/F et plan d'actions associé (consultation)

Tableau métiers

CCA, CCPART, CCPRO, CCPME, DA, TECHNICIEN

Valérie Monjaret demande à ce que la grille des TPC et des Conseillers Clients soient communiquées

Sur le temps partiel un point annuel sera fait en février

5. Jobdating : organisation des agences concernées (consultation)

Présentation de l'opération Jobdating et calendrier par la DRH avec recours aux heures supplémentaires pour certains DA et cadres sièges.

Présence sur 10 villes en octobre avec un objectif de 4000 candidats (objectif ciblé par le cabinet consultant). A ce jour 800 candidats ont postulé. La RH pense atteindre les 1200. 73 ont candidatés sur Flers. Cette opération mobilise 135 collaborateurs.

6. Migration « Hello 2 » du 15 au 16/10 (consultation)

Nouvel outils de gestion des habilitations de la SIRH. **La CFDT demande une présentation. la RH reviendra vers les élus.**

10 collaborateurs du Siège et 2 du réseau seront appelés à travailler les 15 au 16 octobre pour tester le système informatique.

7. Alodis : le renfort agence (information)

Présentation Hugues Brionne : Test sur 6 mois sur l'agence de Château du Loir (Sarthe) et sur l'agence De la Ferté Mace (Orne)

2 conseillers ALODIS (création de poste) remplaceront des Conseillers Part sur la gestion des portefeuilles (hors écartés et LAB) le temps d'une absence longue durée.

M. Maurice Bourrigaud croit beaucoup dans ce système permettant d'alléger la charge de travail des agences en difficultés.

Les 2 conseillers seront dégagés des obligations à ALODIS.

8. Présentation Accord de Branche BP sur « Les Conditions de Vie au Travail » (Information)

Présentation de l'accord signé par la CFDT au national avec une volonté de la DRH d'entrer en négociation en local sur la mise en place en local (droit à la déconnexion, télétravail, conciliation vie privée-vie professionnel).

L'accord sera mis en ligne prochainement sur le site cfdt bpo

9. Modifications organisationnelles (information)

a) Suite au départ de la Directrice de la Communication et de la Chargé de Communication CMBN. Présentation par Hugues Brionne de la Direction de la communication avec la création de la Direction de la Communication et du Multicanal qui regroupe :

- Communication commerciale et digitale
- Communication interne et institutionnel
- E-Agence
- Alodis

b) Présentation par Eric Bruman (qui entre au CODIR en tant que Directeur) de la Direction des Risques et Conformité.

Cette Direction composée de 26 personnes sera hiérarchiquement rattachée à la DG

10. Planning horaires collaborateurs agences PME non signataires forfait jours (information)

Présentation du planning des horaires agences PME : Semaine de 39 heures sur 5 jours.

Demande de mise à jour des comptes APOGEE

11. Convention de mises à disposition de collaborateurs auprès du CMBN (information)

Concerne 2 collaborateurs détachés au CMBN. Le nom des salariés concernés n'a pas été communiqué.

12. Point sur les indemnités kilométriques suite au CE de juillet 2016 (information)

Report octobre suite incompréhension de la demande de la CFDT sur la régularisation des frais déclarés par les salariés en juin et pénalisés par l'application du barème de juillet moins favorable.

13. Présentation relances commerciales (information)

Gilles Leclerc a présenté les relances par marché avec un focus sur l'attrition et la nécessité d'accroître le niveau d'activité.

Différentes interventions des représentants CFDT sur la charge de travail, la taille des portefeuilles qui pénalisent le développement commercial.

Une étude de calibrage nous sera présentée ultérieurement.

14. Point sur l'Alternance (information)

Point abordé lors de la commission formation. Sur 80 alternants sortis à fin août, 53 candidats retenus par la DRH pour passer les entretiens et 39 ont été recrutés à la BPO.

15. Point sur le site de Montgermont (information)

Destruction de M4 (ex-Bâtiments de Moyens Généraux)

M3 (démolition début octobre). Les bâtiments sont actuellement occupés par une entreprise

Négociation en cours avec le CFA35 pour céder le bâtiment M2 au plus tard fin du 1^{er} trimestre 2017.

16. Présentation de la Politique contrôles permanents (information)

Présentation par Gilles WERNER du processus de contrôle permanent à la BPO avec des précisions sur les contrôles de 1^{er} niveau et 2nd niveau

17. Formation e-learning collaborateurs du Siège (information)

Mme GRESLAN BLOUIN a demandé au service formation de distinguer les e-learning obligatoires des facultatifs pour une meilleure compréhension notamment à la prise de poste.

Pour un CCA, il n'y a que 4 e-learning obligatoires.

18. Politique Filière Agriculture (information)

Présentation par G. LECLERC de la politique stratégique avec la confirmation que la BPO est 1^{ere} banque du Groupe sur ce marché. M. Maurice Bourrigaud réaffirme sa volonté de se développer sur les établis et sur les projets de qualité en prenant en compte les risques inhérents à ce marché.

Les élus CFDT sont satisfaits d'apprendre que la filière Agriculture reste un facteur clé de développement pour notre banque avec une réserve cependant sur le pilotage des engagements sur cette filière (Volonté de faire des provisions collectives, Gestion des portefeuilles risqués, Nouvelles installations).

Les problèmes d'effectifs semblent se résoudre progressivement avec un programme de tutorat pour les futurs conseillers sans expérience sur le poste de chargé agri.

19. Faisons le Point (information)

La DRH constate des écarts dans la réalisation des Faisons le Point entre les unités et que les documents supports doivent évoluer car incomplets ou inadaptés dans certains cas.

Une remarque de la CFDT a été émise sur l'écart sur la tenue des entretiens entre les salariés du Réseau et du Siège. Certains salariés du Siège n'ont pas eu de rendez-vous avec leur hiérarchique depuis au moins 5 ans.

20. Commission Sociale du 08/09 – CR et remplacement DD35 (consultation)

Présentation par Irvin Masson du compte rendu de la commission du 08/09 avec nomination de Nathalie Rocher en tant que délégué départemental 35 en remplacement de Josiane Morel.